

Принято на педагогическом совете
МБОУ «Клюквинская СОШИ»
Протокол №1 от 29.08.2024г.

Утверждено
Директор _____ Чумаченко Т.И.
Приказ №199 от 02.09.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Клюквинская средняя общеобразовательная школа-интернат» Верхнекетского района Томской и филиале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Клюквинская средняя общеобразовательная школа-интернат» в п. Ягодное

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение, ВСОКО) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Клюквинская средняя общеобразовательная школа-интернат» Верхнекетского района Томской и филиале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Клюквинская средняя общеобразовательная школа-интернат» в п. Ягодное (далее - ОО) закрепляет и регулирует:

- структуру ВСОКО и ее основные направления;
- порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- подходы к обеспечению объективности ВСОКО;
- соответствие результатам независимой оценки качества образования;
- направления и критерии мониторинга личностных и диагностики метапредметных образовательных результатов;
- общие требования к оценочным средствам реализации рабочих программ;
- состав внутришкольных мониторингов;
- структуру отчета по самообследованию.

1.2. В Положении учтена действующая в Российской Федерации система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования; национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

1.3. Положение выступает основой для проектирования систем оценки достижения образовательных результатов обучающихся в рамках программ основного образования по уровням.

1.4. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего,

- основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442;
- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642;
 - Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;
 - ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
 - ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
 - ФГОС СОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 17.05.2012 № 413;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599;
 - Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462;
 - Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324;
 - Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2014 № 1547;
 - Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 590, Министерства просвещения Российской Федерации № 219 от 06.05.2019 «Об утверждении методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - Уставом МБОУ «Клюквинская СОШИ» (новая редакция);
 - Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - Иными нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность МБОУ «Клюквинская СОШИ» при формировании ВСОКО.

1.5. В Положении использованы следующие понятия и термины:

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** - это функциональное единство должностных лиц, локальных регуляторов, процедур и методов оценки, посредством которых обеспечивается своевременная и полная информация о соответствии образовательной деятельности ОО требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
- **качество образования** — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
- **качество условий** – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательной деятельности; организация питания в образовательной организации; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательной деятельности;
- **Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)** - определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательной деятельности;
- **независимая оценка качества образования (НОКО)** - регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
- **основная образовательная программа (ООП)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;
- **внутришкольный контроль** – общий административный контроль качества образования в ОО, основанный на данных ВСОКО и обеспечивающий функционирование ВСОКО;
- **оценка (оценочная процедура)** — установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы; • **диагностика** — контрольный замер, срез;
- **мониторинг** — длительное системное наблюдение за управляемым объектом; • **ВПП** – всероссийская проверочная работа;
- **ГИА** — государственная итоговая аттестация;
- **ЕГЭ** — единый государственный экзамен;
- **ОГЭ** — основной государственный экзамен;
- **КИМ** — контрольно-измерительные материалы;
- **НИКО** – национальные исследования качества образования;
- **•УУД** — универсальные учебные действия;
- **АООП** – адаптированная основная образовательная программа;
- **ОВЗ** – ограниченные возможности здоровья;
- **СанПиН** – санитарно-эпидемиологические правила и нормы;
- **ДОТ** – дистанционные образовательные технологии;
- **ЭО** – электронное обучение.

1.6. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в ОО и включает в себя:

- субъекты контрольно-оценочной деятельности;
- контрольно-оценочные процедуры;
- контрольно-измерительные материалы;
- аналитические документы для внутреннего потребления;
- информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

2. Организационная модель ВСОКО

2.1. Организационная модель ВСОКО включает как взаимосвязанные следующие компоненты:

- функционал должностных лиц;
- локальные нормативные акты и программно-методические документы;
- предметы/направления, критерии/показатели оценки предметных и метапредметных результатов и диагностики личностных результатов;
- типы и виды контроля;
- формы и методы контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- информационно-аналитические материалы;
- графики контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- программно-аппаратное обеспечение, цифровые ресурсы.

2.2. Направления ВСОКО:

- оценка реализуемых образовательных программ;
- оценка условий реализации образовательных программ (по уровням общего образования);
- оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в ОО.

2.3. Направления, обозначенные в пункте 2.2, оцениваются посредством следующих внешних и внутренних мероприятий.

Внешние мероприятия	Внутренние мероприятия
Аккредитационный мониторинг	Стартовая диагностика
Всероссийские проверочные работы	Оценка уровня формирования функциональной грамотности обучающихся и педагогов
ГИА	Оценка соответствия реализуемых в Школе образовательных программ федеральным требованиям
Региональные и муниципальные оценочные работы	Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) федеральным требованиям
Независимая оценка качества условий	Мониторинг образовательных достижений обучающихся, в том числе индивидуального прогресса обучающегося в

образовательной деятельности	достижении предметных и метапредметных результатов освоения ООП, сформированности и развития метапредметных образовательных результатов
	Мониторинг по проекту «Школа Минпрос»
Независимая оценка качества подготовки обучающихся	Мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД
	Самообследование

2.4. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах ООП по каждому уровню общего образования, в подразделах «Система оценки достижения планируемых образовательных результатов, обучающихся».

2.5. Состав должностных лиц и их функционал представлен в **Приложении 1** к настоящему Положению.

2.6. Критерии и показатели контрольно-оценочных и диагностических процедур представлены в **Приложениях 2 – 6** к настоящему Положению.

2.7. Циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур интегрирована с годовым планом административного контроля, который ежегодно утверждается приказом руководителя ОО об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

3. Взаимодействие ВСОКО и ВШК

3.1. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки ОО отчета о самообследовании.

3.2. Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО.

3.3. Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия ФГОС реализуемых в ОО образовательных программ;
- контроль реализации рабочих программ;
- оценка условий реализации ООП в соответствии с ФГОС;
- контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП;
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинга результатов участия обучающихся ОО в ВСОШ;
- контроль реализации программы воспитания;
- контроль реализации программы коррекционной работы;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- мониторинг реализации и освоения программ дополнительного образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;

- подготовка отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте ОО.

3.4. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал, состав и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодным приказом руководителя ОО об организации и проведении контрольно-оценочной деятельности и подготовке отчета о самообследовании.

3.5. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы ОО.

3.6. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в ОО.

3.7. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

3.8. Цели и задачи ВШК и ВСОКО.

3.8.1. Главной целью ВШК является установление соответствия функционирования и развития педагогической системы учреждения требованиям ФГОС с установлением причинно-следственных связей, позволяющих сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию образовательной деятельности.

Целью ВШК при осуществлении непосредственного контроля за образовательным процессом является:

- совершенствование деятельности педагогического коллектива по обеспечению доступности, качества и эффективности образования;
- выявление и реализация профессионально-деятельностного потенциала членов педагогического коллектива;
- выявление и реализация образовательного потенциала обучающихся, отслеживание динамики всестороннего развития личности;

3.8.2. Задачи ВШК:

- осуществление контроля за исполнением законодательства в сфере образования, выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов, принятие мер по их пресечению;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, повышение ответственности за внедрение передовых технологий, методов и приемов обучения;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе рекомендаций по распространению педагогического опыта, устранению негативных тенденций;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;
- мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающегося;
- совершенствование системы контроля за состоянием и ведением документации.

3.8.3. Целью ВСОКО является повышение качества образовательных услуг.

3.8.4. Основные задачи ВСОКО:

- получение объективной информации о состоянии качества образования;
- проведение сравнительного системного анализа качества образовательных услуг, предоставляемых ОО;

- выявление сильных и слабых сторон различных образовательных программ и технологий обучения или оценка эффективности используемых образовательных программ, методик и технологий;
- корректировка содержания и системы применяемых технологий обучения с целью повышения качества образовательных услуг;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития.

3.9. Функционирование ВСОКО и ВШК.

3.9.1. Функционирование ВСОКО учреждения основывается на следующих принципах:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- открытость и прозрачность процедур оценки качества знаний;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования;
- реализация единой системы диагностики контроля состояния образования в школе, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования.

3.9.2. Функции ВШК:

информационно-аналитическая – получение информации о состоянии образовательной деятельности и условиях ее организации, ее анализ для принятия целесообразных управленческих решений;

контрольно-диагностическая – оценка ситуации в сопоставлении реального положения дел и нормативов (к которым относятся, например, планируемые результаты освоения основной образовательной программы, требования к условиям реализации ФГОС);

коррективно-регулятивная – реализация механизмов (на основе полученной информации и ее оценки) внесения изменений в существующие планы и программы, содержание образования и используемые педагогические технологии; получение обратной связи;

стимулирующе-развивающая – превращение контроля в инструмент развития.

Объектами ВШК является качество условий образовательного процесса, качество организации образовательного процесса, качество результатов образовательного процесса. Директор школы и (или) по его поручению заместитель директора вправе осуществлять внутришкольный контроль результатов деятельности работников по вопросам:

- соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования;
- осуществления государственной политики в области образования;
- использования методического обеспечения в образовательном процессе;
- реализации утвержденных образовательных программ и учебных планов;
- соблюдения утвержденных календарных учебных графиков;
- соблюдения Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов школы;
- соблюдения порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля успеваемости;
- качество урочной, внеурочной и воспитательной работы;
- выполнение единых требований к организации образовательного процесса;
- объективность оценки знаний, умений и навыков учащихся в соответствии с установленными нормами, соблюдение порядка проведения промежуточной аттестации, учета текущей успеваемости, посещаемости занятий учащихся;

- ведение школьной документации;
- обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся;
- организация общественного питания и медицинского обслуживания детей.

3.9.3. Основания для внутришкольного контроля:

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управляющих решений;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

3.10. Порядок организации, осуществления и подведения итогов ВШК.

3.10.1. ВШК может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга, проведения административных работ.

3.10.2. ВШК в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом ВСОКО и ВШК ОО на учебный год, который доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года на совещании при директоре, педагогическом совете, вывешивается в доступном для педагогов месте.

3.10.3. ВШК в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и (или) их родителей, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

3.10.4. ВШК в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации о школе и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования.

3.10.5. ВШК в виде административной работы осуществляется директором или его заместителями по учебно-методической и воспитательной работе с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.10.6. Правила осуществления ВШК:

3.10.6.1. Внутришкольный контроль осуществляет директор школы или по его поручению заместители по учебно-методической и воспитательной работе, другие специалисты.

3.10.6.2. Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к вопросу ВШК, посещать уроки и другие виды занятий.

3.10.6.3. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения педагога, другого работника, если в плане ВШК указаны сроки контроля.

3.10.6.4. При проведении оперативных проверок педагогический работник предупреждается не менее чем за 10-15 минут до начала занятий.

3.10.7. Методы ВШК:

- экспертиза документов: локальных нормативных актов; программно-методической документации педагогических работников; учебной документации обучающихся; классного журнала; журнала внеурочной деятельности;

- посещение учебных занятий и мероприятий: уроков; занятий курсов внеурочной деятельности; воспитательных мероприятий;

- индивидуальные беседы; анкетирование; тестирование, диагностики, срезы; административные контрольные письменные работы.

3.10.8. Продолжительность ВШК определяется приказом по ОО и графиком проведения.

3.11. Характеристика основных видов ВШК.

3.11.1. Персональный контроль.

3.11.1.1. Персональный контроль предполагает:

- изучение и анализ педагогической деятельности отдельного учителя, педагогического работника;

- уровень знаний учителя в области современных достижений психологической и педагогической науки, профессиональное мастерство учителя;
- уровень овладения учителем современными технологиями обучения, наиболее эффективными формами, методами и приемами обучения, информационными технологиями;
- результативность учебной деятельности обучающихся по предмету (как учитель-предметник);
- результативность внеучебной деятельности обучающихся класса (как классный руководитель);
- способы повышения профессиональной квалификации учителя.

3.11.1.2. При осуществлении персонального контроля администрация имеет право:

- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями, рабочими программами, поурочными планами, данными электронного журнала, дневниками и тетрадями обучающихся, протоколами родительских собраний, планами воспитательной работы, аналитическими материалами учителя;
- изучать практическую деятельность педагогического работника через посещение и анализ уроков, внеклассных мероприятий;
- проводить экспертизу педагогической деятельности;
- проводить мониторинг образовательного процесса с последующим анализом полученной информации;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей (законных представителей), учителей; - делать выводы и принимать управленческие решения.

3.11.1.3. Педагогический работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации.

3.11.2. Тематический контроль.

3.11.2.1. Тематический контроль проводится по отдельным проблемам деятельности учреждения. Темы контроля определяются в соответствии с планом работы, проблемно-ориентированным анализом работы по итогам учебного года, основными тенденциями развития образования в городе, регионе, стране.

3.11.2.2. В ходе тематического контроля:

- проводятся тематические исследования (анкетирование, тестирование);
- осуществляется анализ практической деятельности учителя, ответственного за социально педагогическое сопровождение обучающихся; посещение уроков, внеклассных мероприятий, занятий внеурочной деятельности; анализ школьной и классной документации.

3.11.3. Классно-обобщающий контроль.

3.11.3.1. Классно-обобщающий контроль осуществляется в конкретном классе. Классно-обобщающий контроль направлен на получение информации о состоянии образовательного процесса в том или ином классе или параллели.

3.11.3.2. В ходе классно-обобщающего контроля администрация учреждения изучает весь комплекс образовательной работы в отдельном классе:

- деятельность всех учителей;
- включение обучающихся в познавательную деятельность, привитие интереса к знаниям;
- стимулирование потребности в самообразовании, самоанализе, самосовершенствовании, самоопределении;

- сотрудничество учителя и обучающихся;
- социально-психологический климат в классном коллективе - посещаемость занятий обучающимися;
- результативность обучения и т.д.

3.11.4 Комплексный контроль.

3.11.4.1. Комплексный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии образовательного процесса в целом или по конкретной проблеме.

3.11.4.2. Для проведения комплексного контроля создаётся группа, состоящая из членов администрации учреждения, эффективно работающих учителей и воспитателей.

3.12. Права и обязанности участников ВСОКО и ВШК.

3.12.1. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО и ВШК функционал и сроки контрольно - оценочных мероприятий определяются локальными актами ОО.

3.12.2. Субъекты внутренней системы оценки качества образования и внутришкольного контроля имеют право на конфиденциальность информации.

3.12.3. Должностные лица, осуществляющие внутренний мониторинг качества образования, несут персональную ответственность за обработку данных мониторинга, их анализ и использование, а также распространение результатов мониторинга.

3.12.4. Должностные лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью после согласования с директором учреждения.

3.12.5. Должностные лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации.

4. Оценка содержания образования

4.1. Оценка содержания образования в ОО проводится в форме внутренней экспертизы ООП по уровням общего образования на предмет:

- соответствия ФГОС в части планируемых результатов; подпрограмм содержательного раздела; учебных планов (включая индивидуальные учебные планы) и плана внеурочной деятельности;
- соответствия учебного плана и плана внеурочной деятельности требованиям СанПиН;
- соответствия расписания учебных занятий требованиям СанПиН;
- реализации запросов родителей (законных представителей) и обучающихся;
- своевременности корректив и актуальности всех компонентов ООП;
- соответствия условий реализации ООП целям и задачам обеспечения качества образования;
- представленности цифровых образовательных ресурсов в Программе воспитания, Программе формирования и развития УУД.

4.2. Оценка содержания предусматривает:

- предваряющую оценку на этапе разработки ООП (проводится заместителем директора по учебно-методической работе до ее публичного согласования и утверждения);
- ежегодную оценку на предмет актуальности, своевременности изменений (проводится заместителем директора по учебно-методической работе в августе);
- проективную оценку на предмет предстоящей корректировки содержания (проводится заместителем директора по учебно-методической работе в июне).

4.3. Оценка содержания образования проводится с использованием чек-листа, являющегося приложением к настоящему Положению (Приложение 2).

4.4. Оценка дополнительных общеразвивающих программ проводится на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеразвивающих программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
 - наличие документов, подтверждающих запрос потребителей;
 - соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
 - соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
 - соответствие форм и методов оценки планируемых результатов содержанию программы.
- В течение учебного года проводится мониторинг реализации и освоения программ дополнительного образования (приложение 6) к данному Положению.

4.5. Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ обновляется ежегодно, с учетом достижений науки, техники, а также с учетом государственной политики в сфере дополнительного образования детей и запроса потребителей.

4.6. По итогам оценки основных и дополнительных общеобразовательных программ делается вывод об эффективности педагогической системы учреждения в отношении:

- обеспечения индивидуальных образовательных траекторий, обучающихся;
- интеграции урочной и внеурочной деятельности;
- инструментария формирующей оценки и ориентации учебных занятий на достижение уровня функциональной грамотности;
- культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся;
- психолого-педагогического сопровождения самоорганизации и познавательной самомотивации обучающихся;
- проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
- социального, научно-методического партнерства;
- деятельности внутришкольных методических объединений.

4.7. Оценка выполнения объема образовательных программ проводится в рамках административного контроля окончания учебного года. Данные о выполнении объема образовательных программ используются для своевременной корректировки образовательного процесса, включая применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. По результатам оценки образовательных программ выносятся решения о внесении соответствующих изменений. Изменения вносятся на основании приказа руководителя ОО с учетом протокола согласования изменений со стороны педагогического совета учреждения.

5. Оценка условий реализации ООП

5.1. Оценка условий реализации ООП ОО (по уровням общего образования) требованиям ФГОС проводится в отношении:

- кадровых условий;
- психолого-педагогических условий;
- информационно-методических условий;
- материально-технических условий;
- финансово-экономических условий.

5.2. Оценка условий предусматривает:

- наличие в каждой ООП по уровню общего образования «дорожной карты» обеспечения и развития условий в соответствии с требованиями ФГОС общего образования;

- учет федеральных показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию;
- учет федеральных требований к содержанию отчета о самообследовании;
- использование аутентичных критериев оценки условий в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.

5.3. Оценка условий реализации ООП проводится согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

5.4. Результаты ежегодной оценки условий реализации образовательных программ включаются в отчет о самообследовании. Для отчета о самообследовании используются те же критерии, которые включены в структуру оценки условий реализации образовательных программ.

5.5. Оценка условий реализации дополнительных общеобразовательных программ проводится в рамках оценки условий реализации основных образовательных программ. Критерии, специфичные для оценки условий реализации дополнительных образовательных программ, формируются под промо-концепцию таких программ, по инициативе руководителя ОО.

5.6. Допускается отражать те или иные условия, необходимые для реализации конкретных рабочих программ или дополнительных общеразвивающих программ в их пояснительных записках.

6. Оценка образовательных результатов обучающихся

6.1. Оценка образовательных результатов представляет собой совокупность контрольно-оценочных и диагностических процедур, направленных на констатацию степени достижения/недостижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования: личностных, метапредметных, предметных.

6.2. Все группы образовательных результатов: личностные, метапредметные, предметные – оцениваются/ диагностируются в рамках:

- текущего контроля (контроля освоения тематических разделов рабочих программ);
- промежуточной аттестации (контроля освоения части ООП, ограниченной одним учебным годом).

6.3. Оценка образовательных результатов учитывает также данные, полученные по итогам:

- ГИА;
- независимых региональных диагностик;
- ВПР;
- НИКО.

6.4. Индивидуальный прогресс обучающегося в урочной и внеурочной деятельности оценивается посредством:

- отметок сводной ведомости успеваемости;
- статистического учета единиц портфолио, обучающегося;
- экспертного заключения на реализованный индивидуальный проект.

6.5. Данные об индивидуальном прогрессе обучающегося в урочной и внеурочной деятельности используются для решения текущих и перспективных задач психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности учреждения.

6.7. Подходы, обозначенные в пп. 6.1. – 6.6. распространяются как на ООП, так и на АООП.

7. Административный контроль и объективность ВСОКО

7.1. Функционирование ВСОКО подчинено задачам внутришкольного административного контроля.

7.2. Административный контроль гарантирует объективность результатов ВСОКО.

7.3. В целях достижения объективности ВСОКО поддерживается единая культура педагогического коллектива в части оценочной деятельности, которая включает:

- наличие оценочных модулей во всех рабочих программах по дисциплинам и курсам учебного плана и курсам внеурочной деятельности;
- полное соответствие планируемых и оцениваемых результатов, их обязательная кодификация;
- доступность кодификаторов образовательных результатов как для обучающихся, так и для родителей (законных представителей);
- использование всеми педагогами уровневых оценочных материалов, позволяющих определять высокий, повышенный или базовый уровни освоения содержания рабочих программ;
- фиксацию высокого уровня освоения отметкой «5»; повышенного отметкой «4»; базового отметкой «3»;
- охват планируемых результатов блоков «ученик научится»; «ученик получит возможность научиться»;
- составление тематического содержания и оценочных инструментов для углубленных предметов с ориентацией на блок «ученик получит возможность научиться»;
- системную просветительскую работу с родителями (законными представителями) по вопросам оценки.

7.4. Взаимосвязь контрольно-оценочных и диагностических процедур ВСОКО и задач административного контроля обеспечивается:

- ежегодным приказом руководителем ОО об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО;
- ежегодным планом административного контроля, в который встроена циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- системной управленческой аналитикой, основанной на данных ВСОКО в разрезе их востребованности для принятия управленческих решений.

8. ВСОКО и самообследования

8.1. Самообследование – мероприятие ВСОКО.

8.2. Отчет о самообследовании – документ ВСОКО (Приложение 4) с обязательным размещением на официальном сайте ОО.

8.3. График работ по самообследованию и подготовке отчета о самообследовании утверждается приложением к ежегодному приказу.

9. Мониторинги в рамках ВСОКО

9.1. В рамках ВСОКО проводятся обязательные мониторинги:

- достижения обучающимися личностных образовательных результатов;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
- академической успеваемости обучающихся, результатов ГИА, ВПР, НИКО, региональных диагностик;
- выполнения «дорожной карты» обеспечения и развития условий реализации образовательных программ.

9.2. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках Программы развития ОО могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги.

Перечень мониторингов фиксируется ежегодным приказом руководителя ОО об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

9.3. Ежегодному анализу подлежат показатели деятельности ОО, выносимые в отчет о самообследовании.

Результаты ежегодного анализа составляют аналитическую часть отчета о самообследовании, в соответствии с федеральными требованиями.

10. Документы ВСОКО

10.1. **Документы ВСОКО** — это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО, предусмотренные ежегодным приказом руководителя ОО об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

10.2. К документам ВСОКО относятся:

- отчет о самообследовании;
- сводные ведомости успеваемости;
- аналитические справки по результатам мониторингов, результатам опроса удовлетворенности родителей (законных представителей), результатам плановых административных проверок и др.;
- аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА;
- анкетно-опросный материал; шаблоны стандартизованных форм и др.;
- приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления ОО.

10.3. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.

10.4. Должностное лицо, координирующее своевременную и качественную подготовку документов ВСОКО, ежегодно назначается приказом руководителя ОО.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Положением об оплате труда работников МБОУ «Клюквинская СОШИ» Верхнекетского района Томской области, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, иными локальными актами ОО.

11.2. Изменения в настоящее Положение вносятся согласно порядку, предусмотренному Уставом МБОУ «Клюквинская СОШИ» (новая редакция).

11.3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

- изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС ОО;
- существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

11.4. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте ОО.

Приложение № 1 к Положению о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Клюквинская средняя общеобразовательная школа-интернат» Верхнекетского района Томской и филиале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Клюквинская средняя общеобразовательная школа-интернат» в п. Ягодное

Функционал должностных лиц, субъектов ВСОКО

Должностное лицо	Выполняемые функции
<p>Руководитель ОО (директор)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • организует стратегическую проработку развития ВСОКО; • создает условия для функционирования ВСОКО; • утверждает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО; • организует разработку локальной нормативной базы ВСОКО; • издает распорядительные акты по вопросам ВСОКО; • утверждает план ВШК; • принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов внутренней оценки; • обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования.
<p>Заместители руководителя ОО</p>	<ul style="list-style-type: none"> • осуществляют проработку позиций для локального регулирования ВСОКО; • вносят предложения по изменению текущей локальной нормативной базы ВСОКО; • готовят проекты распорядительных актов по вопросам ВСОКО; • вносят предложения по оптимизации и развитию ВСОКО; • координируют деятельность педагогов и аналитической службы (при наличии); • привлекают научных консультантов и экспертов; формируют повестку их занятости и контролируют исполнение работ; • организуют систему мониторинга качества образования в ОО, осуществляют сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития;

	<ul style="list-style-type: none"> • формируют план ВШК и разрабатывают мероприятия с учётом данного плана; • осуществляют ВШК и анализируют его результаты; • разрабатывают должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО и проведение ВШК; • обеспечивают соответствие оценочного блока ООП требованиям ФГОС общего образования; • формируют требования к организации текущего контроля успеваемости; • организуют промежуточную аттестацию обучающихся; • организуют итоговую аттестацию обучающихся по предметам, не выносимым на ГИА; • контролируют выполнение плана- графика ВСОКО; • организуют изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательных отношений; • изучают, обобщают и распространяют передовой опыт построения, функционирования и развития ВСОКО; • обеспечивают предоставление информации о качестве образования на разные уровни системы оценки качества образования; • вносят рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте ОО; • осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом руководителя ОО; • принимают участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогов.
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> • определяет стратегические направления развития системы образования в ОО; • принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования; • участвует в оценке качества и результативности труда педагогических работников; • принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.
Методические объединения	<ul style="list-style-type: none"> • анализирует ход, результаты и эффективность выполнения программы развития ОО, представляет по итогам анализа соответствующие отчёты; • изучает, обобщает и распространяет лучший опыт; • разрабатывает методические рекомендации по подготовке программы развития; • разрабатывает и внедряет в практику модель сопровождения одарённых детей; • принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей образовательным услугам и участников образовательных отношений;

	<ul style="list-style-type: none"> • разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании ВСОКО; • разрабатывает единые требования к оценке результатов освоения программ на основе образовательных стандартов.
Общее собрание работников (конференция)	<ul style="list-style-type: none"> • дает общественную оценку качества образования как составляющей внешней оценки качества; • дает оценку эффективности реализации программы развития ОО, обеспечения качества условий обучения.
Общешкольный родительский совет	<ul style="list-style-type: none"> • представляет интересы родителей (законных представителей) в вопросах оценки образовательных результатов, обучающихся; • вносит предложения по оценке условий реализации образовательных программ; • участвует в обсуждении подходов к оценке содержания образовательных программ; • рассматривает проекты локальных нормативных актов ВСОКО.
Руководители методических объединений	<ul style="list-style-type: none"> • организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагогов; • осуществляют руководство формированием фондов оценочных средств; • содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации ВСОКО; • содействуют повышению квалификации педагогических работников ОО по осуществлению контрольно-оценочных процедур; • готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ОО.
Педагоги ОО	<ul style="list-style-type: none"> • осуществляют текущий контроль успеваемости в соответствии с принятым в ОО порядком; • обеспечивают проведение текущего контроля качественными контрольно-измерительными материалами; • реализуют воспитывающий потенциал формирующего оценивания; • обеспечивают своевременной оценочной информацией курирующего заместителя руководителя ОО; • участвуют в процедурах оценки качества индивидуальных образовательных достижений обучающихся, профессиональной компетентности педагогов и их деятельности, оценки качества образовательной деятельности, качества инновационной деятельности, качества оценки условий (комфортности) обучения; оценки качества воспитательной работы по предмету, качества материально-технического обеспечения;

	<ul style="list-style-type: none"> • ведут индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся в рамках своего предмета/курса/проекта; • взаимодействуют с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам результатов их успеваемости; • заполняют электронные журналы; • участвуют в обобщении и распространении педагогического опыта по проблеме оценки качества образования.
<p style="text-align: center;">Совет старшеклассников (школьное ученическое самоуправление)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • вносит предложения Управляющему совету по оценке качества образования; • формирует коллективное мнение Совета обучающихся об удовлетворенности порядком, формами и методами текущего контроля и промежуточной аттестации.

Приложение № 2 к Положению о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Клюквинская средняя общеобразовательная школа-интернат» Верхнекетского района Томской и филиале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Клюквинская средняя общеобразовательная школа-интернат» в п. Ягодное

Чек-лист оценки процесса и содержания образования

№	Критерии оценки	Единица измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность обучающихся:	Чел.
1.2	Численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	Чел.
	– начального общего образования	Чел.
	– основного общего образования;	Чел.
	– адаптированные основные образовательные программы	Чел.
	иные уровни ООП, если реализуются (указать)	Чел.
1.3	Формы получения образования в ОО:	
	очная	Имеется/не имеется. Количество чел.
	очно-заочная	Имеется/не имеется. Количество чел.
	заочная	Имеется/не имеется. Количество чел.
	Наличие обучающихся, получающих образование:	
	– в семейной форме	Чел.
	– из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	Чел.
	– в форме самообразования	Чел.
– из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	Чел.	
1.4.	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	.– сетевая форма	Имеется/не имеется. Количество договоров о сетевом взаимодействии
	– с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Имеется/не имеется. Количество единиц рабочих программ, где используется ЭО и ДОТ
2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС		

2.1.	Соответствие структуры, содержания и академического объема учебного плана требованиям ФГОС Соответствует/не соответствует	Соответствует/не соответствует
2.2.	Наличие индивидуальных учебных планов для обучающихся: с низкой мотивацией, с ОВЗ, одаренных; обучающихся в профильных классах	Имеется/не имеется
2.3.	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей)	Имеется/не имеется
2.4.	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана. Соответствие суммарного академического объема рабочих программ академическому объему учебных планов	Имеется/не имеется
2.5.	Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.6.	Наличие Программ воспитания и диагностического инструментария для мониторинга достижения личностных образовательных результатов	Имеется/не имеется
2.7.	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется/не имеется
2.8.	Наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие их содержания заявленному направлению	Имеется/не имеется
2.9.	Наличие программы психолого-педагогического сопровождения	Имеется/не имеется
2.10.	Наличие «дорожной карты» развития условий реализации ООП	Имеется/не имеется
3. Соответствие образовательной программы концепции развития ОО		
3.1.	Соответствие планируемых результатов освоения ООП запросу участников образовательных отношений	Соответствует/не соответствует
3.2.	Наличие материалов, подтверждающих учет потребностей участников образовательных отношений при разработке части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется/не имеется
3.3.	Отражение в пояснительной записке ООП особенностей контингента ОО	Имеется/не имеется
3.4.	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется/не имеется
3.5.	Наличие в системе оценки достижения планируемых результатов аутентичных форм, методов оценки и измерительных материалов	Соответствует/не соответствует
3.6.	Наличие в Программах воспитания общешкольных проектов с региональным компонентом	Имеется/не имеется
3.7.	Доля урочных мероприятий в Программах воспитания	Соответствует/не соответствует

3.8.	Наличие в рабочих программах учебных предметов, курсов регионального компонента	Имеется/не имеется
3.9.	Наличие в программах формирования/развития УУД мероприятий, реализуемых при участии партнерских организаций на основании заключённых сетевых договоров	Имеется/не имеется
3.10.	Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ОО	Количество ед. на одного обучающегося
3.11.	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:	
	– по очно-заочной, заочной форме	Количество ед./не имеется
	– обучающихся на дому по медицинским показаниям или получающих длительное лечение в санаторно-медицинских учреждениях	Количество ед./не имеется
	– с ОВЗ на основании инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками	Количество ед./не имеется
	– профильных классов (групп) на уровне среднего общего образования	Количество ед./не имеется
	- профориентационных классов (групп) в 8-9 классов	Количество ед./не имеется
3.12.	Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
3.13.	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	Соответствует/не соответствует

Приложение № 3 к Положению о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Клюквинская средняя общеобразовательная школа-интернат» Верхнекетского района Томской и филиале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Клюквинская средняя общеобразовательная школа-интернат» в п. Ягодное

Оценка условий реализации образовательных программ

Показатели по программам НОО,ООО и СОО

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	Чел.
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	Чел.
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	Чел.
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	Чел.
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	Чел.
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	Количество
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	Количество
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	Количество
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	Количество
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	Чел./%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	Чел./%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного	Чел./%

	экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	Чел./%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	Чел./%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	Чел./%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	Чел./%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	Чел./%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	Чел./%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	Чел./%
1.19.1	Регионального уровня	Чел./%
1.19.2	Федерального уровня	Чел./%
1.19.3	Международного уровня	Чел./%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	Чел./%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	Чел./%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	Чел./%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	Чел./%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	Чел.
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Чел./%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической	Чел./%

	направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	Чел./%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Чел./%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	Чел./%
1.29.1	Высшая	Чел./%
1.29.2	Первая	Чел./%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	Чел./%
1.30.2	Свыше 30 лет	Чел./%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	Чел./%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	Чел./%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Количество
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Количество

2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Имеется/ Не имеется
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Имеется/ Не имеется
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Обеспечена/ не обеспечена
2.4.2	С медиатекой	Имеется/ Не имеется
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Обеспечена/ не обеспечена
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Обеспечена/ не обеспечена
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Обеспечена/ не обеспечена
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Количество/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Количество/%

**Показатели
деятельности дошкольных групп**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	Чел.
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	Чел.
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	Чел.
1.1.3	В семейной дошкольной группе	Чел.
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	Чел.
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	Чел.
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	Чел.
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	Чел./%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	Чел./%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	Чел./%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	Чел./%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	Чел./%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	Чел./%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	Чел./%
1.5.3	По присмотру и уходу	Чел./%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	Количество
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	Чел./%
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	Чел./%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	Чел./%

1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	Чел./%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	Чел./%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Чел./%
1.8.1	Высшая	Чел./%
1.8.2	Первая	Чел./%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Чел./%
1.9.1	До 5 лет	Чел./%
1.9.2	Свыше 30 лет	Чел./%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	Чел./%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	Чел./%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	Количество/%
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	Имеется / не имеется
1.15.1	Музыкального руководителя	Имеется / не имеется
1.15.2	Инструктора по физической культуре	
1.15.3	Учителя-логопеда	Имеется / не имеется
1.15.4	Логопеда	Имеется / не имеется
1.15.5	Учителя- дефектолога	Имеется / не имеется
1.15.6	Педагога-психолога	Имеется / не имеется

2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	Количество/%
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	Количество/%
2.3	Наличие физкультурного зала	Имеется / не имеется
2.4	Наличие музыкального зала	Имеется / не имеется
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Имеется / не имеется

Приложение № 4 к Положению о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Клюквинская средняя общеобразовательная школа-интернат» Верхнекетского района Томской и филиале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Клюквинская средняя общеобразовательная школа-интернат» в п. Ягодное

Самообследование образовательной организации

Показатели

деятельности МБОУ «Клюквинская СОШИ» и филиала МБОУ «Клюквинская СОШИ» по программам НОО,ООО и СОО, подлежащей самообследованию

N п/п	Показатели	Единица измерения	
		Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся		
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования		
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования		
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования		
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся		
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку		
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике		
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку		

1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике		
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса		
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса		
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса		
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса		
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса		
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса		
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса		
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса,		

	получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса		
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся		
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:		
1.19.1	Регионального уровня		
1.19.2	Федерального уровня		
1.19.3	Международного уровня		
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся		
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся		
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся		
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся		
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:		
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников		
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей		

	численности педагогических работников		
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников		
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников		
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:		
1.29.1	Высшая		
1.29.2	Первая		
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.30.1	До 5 лет		
1.30.2	Свыше 30 лет		
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет		
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет		
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и		

	административно-хозяйственных работников		
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося		
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося		
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота		
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:		
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров		
2.4.2	С медиатекой		
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов		
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки		
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов		
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся		
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося		

Показатели
деятельности дошкольных групп МБОУ «Клюквинская СОШИ» и филиала МБОУ
«Клюквинская СОШИ», подлежащих самообследованию

N п/п	Показатели	Единица измерения	
		Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	27 человек	
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	19 человек	
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	3 человека	
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек	
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек	
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек	
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	27 человек	
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	27 человек/ 100%	
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	19 человек/70 %	
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/ 0%	
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%	
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/ 0%	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%	

1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/ 0%	
1.5.3	По присмотру и уходу		
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	45 дней	
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	4 человека	
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 человек/ 25%	
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/ 25%	
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3 человек/ 75%	
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3 человек/ 75%	
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человека/50%	
1.8.1	Высшая	0 человек/ 0%	
1.8.2	Первая	2 человека/ 50%	
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.9.1	До 5 лет	3 человека/ 75%	
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/ 25%	
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человека/ 50%	

1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/ 25%	
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7 человек/ 100%	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7 человек/ 100%	
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	4 человека/ 27 человек	
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	да	
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да	
1.15.3	Учителя-логопеда	да	
1.15.4	Логопеда		
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет	
1.15.6	Педагога-психолога	да	
2.	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	Всего 249,4 кв.м./ 11,9 на 1 воспитанника	Всего 249,4 кв.м./ 11,9 на 1 воспитанника
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	388,1 кв.м.	388,1 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да	да

2.4	Наличие музыкального зала	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да

Приложение № 5 к Положению о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Клюквинская средняя общеобразовательная школа-интернат» Верхнекетского района Томской и филиале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Клюквинская средняя общеобразовательная школа-интернат» в п. Ягодное

Критерии и показатели мониторинга результатов участия обучающихся ОО в ВСОШ

№ п/п	Критерии	Показатели	Источники информации
1	Результативность участников при переходе с школьного этапа на муниципальный этап олимпиады	Количество участников школьного этапа, которые показали минимум 25% от максимального балла по системе оценивания	Приказы об итогах школьного этапа ВСОШ
2	Результативность участников при переходе с муниципального на региональный этап олимпиады	Количество участников муниципального этапа, которые показали минимум 25% от максимального балла по системе оценивания	Приказы об итогах муниципального этапа ВСОШ
3	Количество участников в региональном этапе ВСОШ	Общее количество участников регионального этапа в процентах от общего числа обучающихся 9-11 классов в ОО	Базы участников регионального этапа олимпиады
4	Участие педагогов ОО в предметных комиссиях муниципального и регионального этапов олимпиады	Количество учителей участников жюри предметных комиссий	Приказы о составе жюри муниципального и регионального этапов олимпиады
5	Эффективность регионального этапа олимпиады по каждому предмету	Количество учащихся 9–11-х классов в списках участников заключительного этапа олимпиады.	Базы участников заключительного этапа олимпиады
6	Результативность участия в заключительном этапе олимпиады	Общее количество победителей и призеров заключительного этапа олимпиады.	Отчеты жюри заключительного этапа олимпиады
	Реализация цели профильной ориентации участников олимпиады	Количество победителей и призеров регионального этапа олимпиады для 9-11-х	Статистические данные по итогам поступления в ВУЗы и учреждения СПО

		классов, сдавших ОГЭ и ЕГЭ по предмету участия в региональном этапе на баллы, позволившие им поступить в профильные вузы (СПО), в процентах от их общего числа.	
--	--	---	--

Приложение № 6 к Положению о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Клюквинская средняя общеобразовательная школа-интернат» Верхнекетского района Томской и филиале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Клюквинская средняя общеобразовательная школа-интернат» в п. Ягодное

Мониторинг реализации и освоения программ дополнительного образования

1. Основные сведения

Название программы: _____

Сроки реализации: _____

Педагог, реализующий программу (ФИО): _____

Количество обучающихся на начало реализации программы	
Количество обучающихся на конец реализации программы	

2. Достижения обучающихся (воспитанников) в _____ учебном году

Месяц	Форма мероприятия (с указанием названия мероприятия, организатор)	Уровень мероприятия	Результат (участие, наличие победителей, призёров, лауреатов с указанием Ф.И. обучающегося/воспитанника)
Сентябрь			
Октябрь			
Ноябрь			
Декабрь			
Январь			
Февраль			
Март			
Апрель			
Май			

